

UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE FACULTAD DE HUMANIDADES ESCUELA DE PERIODISMO	
CONSEJO DE ESCUELA	SESIÓN ORDINARIA
Fecha: <b>Mi. 25.09.2024</b>	Lugar: Sala Consejo Escuela
Hora inicio: 11:41	Hora término: 13:15 hrs.

Integrante	Categoría/Cargo	Asistencia
ANTOINE FAURE	DIRECTOR	SÍ
ALEJANDRA PHILLIPPI MIRANDA	JEFA DE CARRERA DIURNO	SÍ
PAULA HUENCHUMIL JEREZ	COORDINADORA ACAD. VESPERTINO	SÍ
LORENA VALDERRAMA ZENTENO	DIRECTORA MAG. CS. DE LA COMUNIC.	C° POST.
MARÍA XIMENA ORCHARD RIERIO	DIRECTORA CECOMP	SÍ
EDI EFRAÍN BÁMACA LÓPEZ	DIRECTOR REV. REPRESENTACIONES	SÍ
PEDRO REYES GARCÍA	COORD. TITULACIÓN ESCUELA	SÍ
EDUARDO ROMÁN ÁLVAREZ	COORD. LÍNEA FORM. PROFES.	NO
RENÉ JARA REYES	COORD. EDUCACIÓN CONTINUA	SÍ
VERÓNICA ROCAMORA VILLENA	PROF. ASISTENTE	SÍ
NICOLÁS DEL VALLE ORELLANA	COORD. VINCULACIÓN CON EL MEDIO	NO
DAVID JOFRÉ LEIVA	PROF. ASISTENTE	SÍ
JUAN PABLO ARANCIBIA CARRIZO	PROF. ASISTENTE	NO
VERÓNICA GONZÁLEZ PEREIRA	REPRESENTANTE PROF. HORAS	SÍ
MÓNICA VENTURA ALCAÍNO	REPRESENTANTE FUNCIONARIOS	NO (se excusa)
AGUSTÍN VARGAS VERGARA	REPRESENTANTE ESTUDIANTES	NO
FELIPE SALAS	<b>CENTRO ESTUDIANTES PERIODISMO</b>	SÍ
MARGARITA MÜLLENDORFF ARAYA	REPRESENTANTE MCC	SÍ

Tabla:

1. Voto del Acta de Consejo de Escuela Extraordinario del 21 de agosto de 2024.
2. Reporte de programas. Presentan los/as Directores/as y Coordinadores/as
3. Reporte 8vo. Consejo FAHU. Presenta la representante de la Escuela, Dra. Verónica Rocamora
4. Propuesta de asignación de recursos para participación en actividades científicas. Presenta la Directora de CECOMP.
5. Informaciones generales, presenta Director de Escuela
6. Varios

## DESARROLLO DE TEMAS:

### 1. Se vota Acta de Consejo de Escuela Extraordinario, sesionado el 21 de agosto de 2024.

- Se aprueba por unanimidad.

### 2. Reporte de Programas y otros:

#### 1) Presenta la Jefa de Carrera Diurno, Dra. Alejandra Phillippi.

- A nivel de asuntos administrativos. El inicio de semestre en un corto plazo, ha generado ruido entre el término del 1-2024 e inicio del 2-2024, asociado a que hubo problemas de cierre con 5 Actas de Calificaciones, lo que impactó en el proceso de inscripción de asignaturas en la plataforma. Se aplicará inscripción manual, mediante formulario.
  - Se ha tenido un mecanismo de administración del proceso, que los estudiantes han ido internalizando.
- Cierre de contrato profesores para los que se reintegran. Para los que hay continuidad y contrato indefinido, no debe haber problemas.
  - Comunicados de la ASOACAD, profesores horas. En la Escuela no hubo casos.
- Con fecha 13 de septiembre de 2024, se distribuye **Resolución N°6810, de fecha 11 de septiembre de 2024**, que Aprueba Plan de Estudios para la Carrera de Periodismo (diurno) a contar del primer semestre de 2025.
- Agradece participación en la jornada de capacitación docente organizada para profesores de la planta regular y profesores hora, realizada el día viernes 30 de agosto de 2024, en el marco de la reforma curricular.
  - Trabajo Microcurricular; focalizados en desarrollar planes y programas de primer y segundo nivel, de asignaturas nuevas. El Comité Curricular seguirá trabajando con INNEED y habrá una nueva invitación para los que participaron de forma activa y para los que no pudieron participar en esa ocasión. Las líneas de trabajo son:
    - Línea Metodología de la Investigación, Pedro Reyes
    - Línea Periodismo, Antoine Faure y Paula Huenchumil
    - Línea Comunicación Pública Pública, David Jofré
    - Línea Disciplinar e Industria, Alejandra Phillippi
- Se informa la acerca de la categorización del Prof. Juan Rosillo Villena, Categoría Adj. I (se hará llegar por Acta Circular)

#### 2) Presenta Coordinadora Académica del Programa de Periodismo Vespertino, Dra.(c) Paula Huenchumil.

- Inicio de clases. 12 de agosto de 2024, conforme al calendario universitario original y de forma regular.
- Inscripción de asignaturas 2-2024. Si bien se gestionó un calendario previo para los estudiantes del vespertino, hubo que ajustarse a la recalendarización (por paro estudiantil) para el resto de las carreras de pregrado.
- Examen de grado 2-2024. Hay dos exámenes que se rendirán con cargo a la matrícula del 1-2024; 15.10.2024 (3 estudiantes) y 17.10.2024 (1 estudiante).
- Campaña Admisión 2025. Estará disponible en la página web de la Escuela, a contar del 01 de octubre de 2024.

- Clases del viernes 18 de octubre. En el marco del aniversario del estallido social, se han recibido consultas respecto de si las clases se realizarán de manera regular. Se ha respondido que sólo se suspenderán si se recibe instrucciones de Rectoría.

### 3) Presenta Director, Dr. Antoine Faure, reporte del Magíster en Ciencias de la Comunicación.

- Realización "Taller de Postulación a Congresos": El 5 y 12 de septiembre el Programa realizó un Taller de Postulación a Congresos para estudiantes de primer año de magíster, el cual ha formado parte de la oferta complementaria gratuita para nuestros/as estudiantes y egresados/as, como fue el "Curso Intensivo de Análisis de la Cobertura Periodística" realizado en junio y julio y como será el Curso- taller: "Transforma tu tesis en un artículo" orientado a egresados/as del magíster y que se realizará en octubre y noviembre de este año.
- Curso-Taller "Transforma tu tesis en un artículo": Con el objetivo de apoyar la trayectoria académica de nuestros y nuestras egresadas, el Magíster en Ciencias de la Comunicación realizará un curso-taller gratuito y virtual, para que transformen su tesis en un artículo académico, publicable en una revista indexada. Éste será guiado por el Dr. Omar Sabag, quien tiene una amplia experiencia en talleres de escritura académica y se dictará en 5 sesiones entre el 2 de octubre y el 6 de noviembre.
- Adjudicación de 6 Becas Internas del Programa por las/os siguientes estudiantes:

TIPO BECA	MONTO	NOMBRE PROYECTO	PROFESOR/A A CARGO	NOMBRE ESTUDIANTE
Inserción en la Investigación	\$500.000 (bruto total) POE	Fondecyt Regular N°1240201	J.P. Arancibia	ÁLVARO ABARCA
Inserción en la Investigación	\$500.000 (bruto total) POE	Fondecyt Regular N°1221430	L. Valderrama	VALENTINA PARDO
Inserción en la Investigación	\$500.000 (bruto total) POE	MECESUP USA 2193	G. Baigorrotegui	MARGARITA MÜLLENDORF
Inserción en la Investigación	\$500.000 (bruto total) POE	Dicyt Postdoc N° 032357	R. Jara	MICHAEL GAMBOA
Inserción en la Investigación	\$500.000 (bruto total) VERO	Fondecyt Iniciación N°11241444	V. Rocamora	DESIREE NAVIA
Beca de Trabajo en Proyecto	\$150.000 (bruto mensual) GLORIA	MECESUP USA 2193	G. Baigorrotegui	VALENTINA GODOY

- Feria de Postgrado FAHU 2024: El próximo miércoles en la Ex EAO se realizará a las 12 del día la Feria de Postgrado FAHU 2024, orientada a estudiantes de pregrado de la USACH y en la cual participarán estudiantes y egresados/as del programa.

### 4) Presenta Directora del Programa CECOMP, Dra. María Ximena Orchard

- Seminarios
  - Resalta la idea de mantener espacio de participación, de generar espacios de asociatividad. Invita a estar atentos a los temas y procurar participar.

- Próximo Seminario, fijado para el próximo miércoles 02 de octubre de 2024 (con la participación de Lorena Etcheverry). A fines de octubre, el profesor Juan Carlos Rosillo.
  - Existe una calendarización hasta marzo 2025, con los investigadores que se han integrado a CECOMP. Es relevante mantener el espacio de participación. Que los Seminarios cumplan el objetivo que persiguen.
  - Actualización de Proyectos, para la Escuela y CECOMP. Se cuenta con el apoyo de una estudiante del MCC y solicita colaboración.
  - Se debe actualizar y revisar la página de la FAHU.
- 
- ✓ Prof. V. Rocamora, sugiere que cada uno revise sus publicaciones para no duplicar información
  - ✓ Prof. P. Reyes, comenta que llegó información de ORCID al respecto, la que sugiere que cada investigador tuviese un registro en esta plataforma.
  - ✓ Prof. R. Jara, comenta respecto de la presentación en la página de la Escuela; Presentación muy escuálida. Hay una mejor presentación en el sitio de la FAHU. Podría ser en dos idiomas: Español – Inglés, considerar Google Score. Sugiere conversar con Mónica Ventura.
  - ✓ Prof. D. Jofré, comenta que tuvo la iniciativa de revisar, encontrando desactualizaciones. Sugiere que cada cierta cantidad de meses (3/6) que se convoque a actualizar, que se revise y se actualice. También actualizar y corregir cargos y funciones.
  - ✓ Director, comenta que solicitará a M. Ventura, que revise funciones/cargos. También retomará la traducción al inglés.

##### 5) **Presenta Director de la Revista Re-presentaciones, Dr. Edi Bámaca-López**

- Informa de la pronta convocatoria para el 2025. Se pretende una mejora, conforme pase la aceptación de escritos, artículos, manuscritos de estudiantes de pregrado. Contamos con el apoyo de un profesor (grado de doctor). Lo recepcionado, respecto de la calidad, deja mucho que desear. Para postgrado, se recomienda que revise un doctor. Esto no garantiza que tenga calidad, pero sí garantiza una revisión por parte de la persona que acompaña.
  - Se lanzará convocatoria para organizar dossier del segundo semestre 2025. Sugiere que podrían conformar sus equipos de colaboradores y que lidere alguien externo.
  - Habrá una reducción de publicaciones de “casa”. El objetivo es mejorar los indicadores.
  - Se preparará un Manual de Estilo.
  - La recepción actual, en proceso de revisión de pares: 5 manuscritos aceptados, la mayoría de los evaluados han sido rechazados
  - A contar del 1-2025, todos los formularios estarán en línea, tanto en inglés como español y portugués.
  - La revista está indexada en 6 unidades.
  - Se trabaja en Excel de registro.
  - Se restablecerá norma básica de publicación (en sitio web).
  - Reitera que los plazos son muy importantes.
  - Al 31 de diciembre de 2024, se tendrá entre 3 a 4 artículos. Para el 1-2025, que será misceláneo, hará llegar convocatoria. Agradece el interés demostrado.
- ❖ Entre los comentarios emitidos, algunos integrantes extienden felicitaciones y agradecimientos por los logros/avances hasta la fecha. (Detalles de comentarios varios en grabación disponible).

### 3. Reporte Consejo FAHU. Presenta la representante de la Escuela, Dra. Verónica Rocamora.

- El Consejo contó con la presencia del señor Rector, Rodrigo Vidal, del Prorrector, Cristian Muñoz, de la Vicerrectora VIME, Ana María Fernández, de la Vicerrectora Académica, Leonora Mendoza, y del Vicerrector de Investigación, Innovación y Creación, Alberto Monsalve.
  - De los 5 puntos planteados:
    1. Situación financiera y plan austeridad
    2. Solicitudes pendientes del paso a planta de la FAHU
    3. Estado de avance de la construcción de la Biblioteca FAHU
    4. Mejoras infraestructuras en general (en petitorio) y
    5. Contrataciones pendientes de la FAHU (solicitudes en marcha, anteriores al plan de austeridad).
  - Primero el Rector comentó que uno de los temas de este plan, era aclarar que quizás se había equivocado el término de hablar de “ajustes” en vez de “plan de sustentabilidad”.
  - El Prorrector, se refirió a que en los últimos 10 años, los gastos se han duplicado, sobre todo en remuneraciones y que si se habla de ingresos y de gastos, no da. Por lo que hay que abordar un Plan de sustentabilidad, ahora y no dejar que esto se transforme en un problema en unos años.
    - Los gastos han sido más que los ingresos
    - Estamos en un mercado en declinación (baja de matrículas a nivel de Universidad)
    - Sistemas de gestión de operaciones ineficientes a nivel de Universidad.
    - En cuanto a infraestructuras, existe un plan de trabajo que se está ejecutando a partir del trabajo que se está haciendo con los mismos estudiantes, a raíz del último paro. Existen 5 cartas Gantt en las que se están avanzando. Se reitera que el problema está en el ingreso para abordar todas las infraestructuras que se necesitan.
      - Los temas del plan de regularización de la comuna se han ido destrabando. En resumen los temas de infraestructura, se irán abordando en la medida que se pueda. Las cartas están disponibles para todos.
      - A nivel de Facultad, los colegas también plantearon los problemas que se tienen (para el caso de nuestro sector, se mencionó los ascensores, etc.)
      - A nivel inversión, lo que se plantea es el aumento de matrícula y que se está viendo otras formas para generar inversiones. No se dio más información respecto de este tema.
      - Respecto de la Biblioteca FAHU, los recursos no están asegurados. Hay que reevaluarlos, no están guardados.
      - Paso a planta, se trabaja en un procedimiento / resolución que se espera que esté a fin de año. Con este nuevo procedimiento se busca reconocer otras modalidades de ingreso de académicos, que existen en la Universidad, no sólo concurso. Hay una serie de modalidades, no sólo en nuestra Escuela, sino a nivel de otras Facultades. Se va a formalizar los mecanismos para el ingreso a planta, lo que va a destrabar también el ingreso a nuestra planta pendiente.

- Respecto de contrataciones de FAHU, la Vicerrectora se comprometió a revisarlas (dado que está muy poco tiempo en el cargo).
- El Rector hizo énfasis en que se pasó de 764 a 830 académicos, se han contratado 66 nuevos académicos. Se busca achicar la planta administrativa. Esto no quiere decir que se vaya a despedir funcionarios, sino que no se van a reemplazar, por ejemplo, los que se van a retiro. Hay unidades con sobre dotación.
- Mejora sistema de gestión, incluso a nivel informático.

#### 4. Propuesta de asignación de recursos para participación en actividades científicas. Presenta la Directora de CECOMP.

- Directora, enuncia que busca sociabilizar la propuesta y obtener una retroalimentación.
- En su calidad de Directora del Centro ha sido consultada respecto de la disponibilidad de recursos por parte de la Escuela para apoyar participación en actividades académicas (a propósito del congreso INCOM) y dado que en otros años ha habido apoyo para los profesores.
- A nivel FAHU existe una molestia, a propósito de la asignación de fondos participar en actividades (DICYT).
  - Hubo una asignación muy baja para la FAHU (de 13 postulaciones, sólo se asignaron 2 a la facultad.). Se solicitó que se transparenten los criterios de asignación.
- Dicho lo anterior, para contextualizar, la propuesta busca contar con apoyo por parte de la Escuela (financiamientos institucionales)
  - Contar con criterios de distribución que en primera instancia que los académicos de la Escuela busquen financiamiento, recursos externos para financiamiento.
    - Asistencia actividades. Expositores.
    - Criterios de jerarquización (no son excluyentes)
      - Prioridad para los/las que no estén ejecutando fondos de investigación (por ejemplo ANID).
      - Para los/las que hayan postulado a algún financiamiento para estos fines (externos).
      - Para los/las que vayan a exponer en calidad de autores/ras principales.
      - Para lo/las que presente Trabajos asociativos ya sea junto a otros/otras investigadores/ras de la Escuela, CECOMP, estudiantes de pre – postgrado.
  - Obligaciones:
    - Bajo filiación de la USACH.
    - Compromiso/obligación de informar la actividad para realizar la difusión en la Escuela y/o Universidad, a través de los medios disponibles.
    - Sugerencia de generar espacios en beneficio de la Escuela.
  - Las solicitudes deben ser dirigidas al Director de Escuela con copia a la persona encargada de investigación.
  - Queda pendiente mecanismo para que las preguntas de criterios sean respondidas a través de algún tipo de formulario.
- ✓ Director, para el próximo consejo entregar versión actualizada de la propuesta.
- ✓ Prof. D. Jofré, junto con agradecer la iniciativa, presenta dudas como si se agotaron otras instancias para haber obtenido financiamiento externo, cómo se demuestran, se postula? Y son sólo externos? o también internos? Y 2. Considera sólo la inscripción y viáticos o gastos asociados a la participación en la instancia.

- ✓ Prof. Ximena, involucra DICYT o algún fondo externo. Se podría decir que sí existe, que existió alguna postulación en el último año que pudiese respaldar. No es un criterio de exclusión, podría ser un criterio de priorización (más comentarios en grabación).

**5. Informaciones generales. Presenta el Prof. Antoine Faure, Director de Escuela.**

- POC/POE: el plazo para enviar solicitudes de requerimientos a DCI vence el 25 de octubre de 2024.
- Incorporación de la Sra. Loreto Santos, Secretaria de postgrado y educación continua
- Concurso B242: Análisis de gestión III. Se declaró desierto.
- Concurso B360: Bibliotecario
- Evaluación y reuniones individuales con funcionarios/as no académicos/as (agosto 2024)
- Agenda:
  - 02 de octubre 11:30hrs: Presentación de la nueva malla a estudiantes
  - 02 de octubre, 11:30hrs: Seminario CECOMP: Presenta Dra. Lorena Etcheberry
  - 03 de octubre, 10hrs: Conmemoración Día Internacional de Acceso a la Información Pública
  - 16 de octubre, 11:30hrs: Consejo de Escuela.

**6. Varios**

No hubo

AF/iv  


SECRETARIA CONSEJO  
ALEJANDRA PHILLIPPI MIRANDA

PRESIDENTE CONSEJO  
ANTOINE FAURE