

UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE FACULTAD DE HUMANIDADES ESCUELA DE PERIODISMO	
CONSEJO DE ESCUELA	SESIÓN N°
Fecha: Mi. 10.04.2024	Lugar: Sala Consejo Escuela
Hora inicio: 11:38	Hora término: 12:35 hrs.

Integrante	Categoría/Cargo	Asistencia
ANTOINE FAURE	DIRECTOR	SÍ
ALEJANDRA PHILLIPPI MIRANDA	JEFA DE CARRERA DIURNO	SÍ
PAULA HUENCHUMIL JEREZ	COORDINADORA ACAD. VESPERTINO	SÍ
VERÓNICA ROCAMORA VILLENA	DIRECTORA MAG. CS. DE LA COMUNIC.	SÍ
MARÍA XIMENA ORCHARD RIERIO	DIRECTORA CECOMP	SÍ
JUAN PABLO ARANCIBIA CARRIZO	DIRECTOR REV. REPRESENTACIONES	SÍ
PEDRO REYES GARCÍA	COORD. TITULACIÓN ESCUELA	SÍ
EDUARDO ROMÁN ÁLVAREZ	COORD. LÍNEA FORM. PROFES.	NO
RENÉ JARA REYES	PROF. ASOCIADO	SÍ
LORENA VALDERRAMA ZENTENO	PROF. ASOCIADA	SÍ
NICOLÁS DEL VALLE ORELLANA	PROF. ASOCIADO	SÍ
DAVID JOFRÉ LEIVA	PROF. ASISTENTE	SÍ
EDI EFRAÍN BÁMACA LÓPEZ	PROF. ASOCIADO	SÍ
LEONEL YÁÑEZ URIBE	REPRESENTANTE PROF. HORAS	NO
RODRIGO ROBLEDO MATURANA	REPRESENTANTE FUNCIONARIOS	SÍ
ISIDORA ARANDA VILLEGAS	REPRESENTANTE ESTUDIANTES	SÍ
ASHLEY GÓMEZ CEBALLOS	PRESIDENTA CEP / se presenta Gonzalo Vargas	ausente

Tabla:

1. Voto del Acta de Consejo de Escuela de marzo 2024
2. Reporte de programas. Presentan los/as Directores/as y Coordinadores/as
3. Dirección de Magíster en Ciencias de la Comunicación, Presenta Director de Escuela
4. Informaciones generales
5. Varios

DESARROLLO DE TEMAS:

- Director Antoine Faure, introduce la instancia del Consejo y presenta los puntos de Tabla
1. **Se vota Acta de Escuela** de fecha 13 de marzo de 2024. Se aprueba por unanimidad.

2. Reporte de Programas:**1) Presenta la Jefa de Carrera Diurno, Dra. Alejandra Phillippi**

- Inicio de semestre sin grandes eventos, sólo señala que toda la comunicación informativa hacia los profesores, fue a través de correo institucional, por lo que hubo profesores que desconocían horarios y/o información relativa al inicio de semestre. Añadir que tres profesores se reportaron con licencia médica. Puntualmente, para el caso del profesor Roberto Manosalva, a cargo de la asignatura Gestión de la Comunicación, hubo que gestionar un reemplazo y asumió dicha carga el profesor Juan Rosillo.
- Beca Ayudantías: se cerró el proceso con 46 horas ofertadas, 2 asignaturas quedaron desiertas en el concurso.
- Comité de Pregrado: Abocado al proceso de reforma curricular. En junio se presentará propuesta de la nueva malla curricular (discusión interesante).
- Proceso de inscripción de asignaturas 1-2024. Finalizó proceso de inscripción manual (con formulario) debiese haber una tendencia a desaparecer, dado que disminuyó la dificultad en este proceso. Sólo comenta la confusión que generó, para los estudiantes, tener que inscribir cada sección según el TEL de la asignatura. Para el próximo semestre, se tomarán las medidas del caso, con una suerte de campaña informativa para tener presente al momento de inscribir, el TEL
- Proceso de titulación 1-2024. En este punto, la Jefa de Carrera, enuncia la necesidad de solicitar a los colegas “flexibilidad” para asistir a los exámenes de grado, en atención al compromiso de asistencia que informó cada profesor JC
 - La programación de exámenes de grado, será entre el lunes 22 de abril y el 03 de mayo de 2024.
 - Profesor Pedro Reyes, en su calidad de Coordinador de Titulación, respalda y reitera la petición de la Jefa de Carrera de diurno, petición a la que se suma la Coordinadora del vespertino y la Directora del MCC, la que añade que, además, debemos ajustarnos a los plazos informados por el Registro Curricular de la Facultad y la Universidad (calendario de actividades universitarias).
 - El Director, también, desde ya agradece la flexibilidad para asistir a los exámenes de grado.

2) Presenta Coordinadora Académica del Programa de Periodismo Vespertino, Prof. Paula Huenchumil.

- Proceso de titulación 1-2024. La Coordinadora, aprovecha que la profesora Phillippi se refirió a las comisiones examinadoras, para iniciar su reporte con este punto, dado que ha recibido, a través de correo, dos quejas de estudiantes, por la demora en la devolución de las pautas de evaluación (línea reportaje). Reitera la importancia de que los profesores integrantes de las comisiones, se ajusten a los plazos indicados, pues de lo contrario, se altera el cronograma interno establecido para este proceso.
- Matrícula 1-2024. El proceso de matrícula de los estudiantes nuevos, ha sido exitoso. De 17 estudiantes que, finalmente, aceptaron el cupo, 14 se han matriculado y los otros 3, por

temas de tiempo, podrán realizar este trámite a través del Vicedecanato de Docencia, en el proceso de “matrícula fuera de plazo”, a contar del lunes 29 de abril de 2024.

- A la fecha, va un total de 35 matriculados, entre antiguos y nuevos.

- Bienvenida a Estudiantes 2024. Una enriquecedora actividad. Contó con la asistencia de casi totalidad de los estudiantes nuevos y alta asistencia de los antiguos. Se presentaron los tres estamentos; estudiantes, profesores y académicos. También hubo una intervención por parte de una representante de la Biblioteca FAHU.
- Convalidación de Asignaturas. Respecto de este proceso, a los estudiantes nuevos, se les ha entregado la información e indicaciones para que los que lo estimen, puedan realizarlo.
- Práctica Profesional. Se está organizando una reunión informativa, con la Coordinadora de Prácticas, profesora María Soledad Pinto, para todos/as los/as estudiantes que estén en condiciones de realizarla.
- Inauguración Año Académico Vespertino. Se ha organizado una conferencia con conocido periodista Mauricio Wiebel, para el día martes 16 de abril, en el Estudio de TV. Se invitará a todos y todas.

3) Presenta Directora del Magíster en Ciencias de la Comunicación, Dra. Verónica Rocamora.

- Inicio de semestre 1-2024. Inicio de clases normal, asisten 9 estudiantes regularmente.
- Articulación. Hay 4 postulantes; 1 de pregrado y los otros 3, están en proceso de conocer el MCC.
 - Además, se trata de un acto de responsabilidad Institucional.
 - Debe haber mayor acompañamiento.
- Respecto a Becas. Dado que este año el programa es centralizado, cuenta con:
 - 4 becas de 100% de arancel (la cubre la VIPO)
 - De manutención; posibilidad de una beca que cubra el 50% de arancel para 3 estudiantes que hayan sido ex – alumnos.
- Proceso de Titulación 1-2024. 1 tesis en proceso.
- Nueva organización al interior del MCC
 - La directora informa que ahora, habrá Coordinadora de Línea:
 - Coordinador/a de Titulación
 - Coordinador/a de Admisión (Becas)
 - Coordinador/a Proceso de Acreditación
 - Coordinador/a de Egresados/as
 - Reunión con egresados. Posibilidad de doctorado en España.
- Prof. David Jofré, hace referencia al criterio aplicado para que ya haya 1 estudiante confirmado/a (Modalidad Articulación). Debiese ser un perfil claramente académico.
- Se reitera que nuestro Magíster es Académico.

4) Presenta Directora del Programa CECOMP, Dra. María Ximena Orchard

- Actividades
 - Participación de personas externas/intencionar actividades externas.
 - En abril, habrá dos instancias para investigadores;
 - 24.04.2024. Presentación de las tres personas de iniciación en FONDECYT
 - 29.05.2024. FONDECYT Regular.

- Informa que se constituyó un correo para el Comité de CECOMP (permite conversación más ágil) Comité: Dr. David Jofré, Dra. Verónica Rocamora, Dr. Nicolás Del Valle y Dra. Ximena Orchard.

- Entre otros asuntos, se debe conversar respecto de las estrategias de selección de investigadores. Resolver la forma de cómo se abre discusión; Programa o Centro. El plazo para decidir vence en junio.

- Funcionamiento de espacios, discusión no menor. Espacio para investigación en la Escuela. Se considera ir camino a proceso de desvinculación de la Escuela.

- Centro pasaría a depender del Centro de Investigación a nivel Universidad.

- Implica, financiamiento externo, estándares de productividad, no sólo espacio de asociatividad. Tener discusión con los/as investigadores/as (decisión estratégica).

3. Dirección del Magíster en Ciencias de la Comunicación. Presenta el Director de Escuela

- El Director informa que el Comité ha propuesto y validado el cambio de Dirección.

- El Director extiende los agradecimientos respectivos a la Dra. Verónica Rocamora Villena

- La Dra. Rocamora, comenta que ha cumplido un ciclo de relevantes procesos, como la Acreditación del Programa y la Articulación. Añade que seguirá apoyando al programa y que seguirá en el Comité.

-Prof. L. Valderrama, agradece al Comité y al Claustro, también a los directores anteriores; Dr. J. Pablo Arancibia y Dr. René Jara. Añade, que desea poder seguir haciendo crecer el programa.

-Director, le agradece que haya aceptado el desafío.

4. Informaciones generales. Presenta el Prof. Antoine Faure, Director de Escuela.

- Director informa de nuevos nombramientos:

- **Director Revista Re-Presentaciones:** Dr. Efraín Bámaca López

- Dr. Juan Pablo Arancibia, pasa a integrar el Comité Editorial de la Revista

- **Coordinación Vinculación con el Medio** (articulación con distintas entidades externas) Dr. Nicolás del Valle

- **Coordinación Educación Continua:** Dr. René Jara

-Prof. Del Valle, añade que existe un equipo conformado, verá las primeras acciones, procedimientos, flujos que simplifiquen el trabajo. Revisará ciertos convenios. Explorará posibles prioridades para avanzar.

- Prof. Bámaca, agrega que la comunidad la hacemos todos/as y que "Representaciones" nos represente.

- Prof. Jara: existen 2 Diplomados que hay que potenciar, en un plan de educación continua. Se debe potenciar el trabajo con egresados/as y "dialogar" con el proyecto de la Escuela.

- Representación en Consejo de Facultad

- Renuncia prof. Eduardo Román

- Elecciones presenciales en mayo 2024

- Comisión de puntaje

- Prof. Verónica Rocamora reemplaza a prof. Antoine Faure

- Comité vespertino

- Prof. Verónica Rocamora reemplaza a la prof. Alejandra Phillippi

- Comisión ECDA

- Prof. René Jara reemplaza prof. Eduardo Román como integrante suplente
-
- Reposiciones de cargo
 - Se recibieron 3 postulaciones internas. Si no existe consenso para elegir a 1 de los 3. Se pasa a concurso externo.
- POC/POE postulados el viernes 29 de marzo. Se ha contado con apoyo del DCI
- Convenios de desempeño, informes de actividades y calificación bienal. Dentro de la próxima semana, procederá con las firmas respectivas.
- Capacitación en virtualización (asincrónica y continua)
- Actividades:
 - 16 de abril: Inauguración del año de vespertino
 - 17 de abril: Encuentro con Subsecretaria de SEGEGOB
 - 2 de mayo: Conferencia presidente Agencia EFE
 - 24 de mayo: cuenta pública del decanato (Edificio rector Eduardo Morales)

5. Varios

No hay



SECRETARIA CONSEJO
ALEJANDRA PHILLIPPI MIRANDA



PRESIDENTE CONSEJO
ANTOINE FAURE



AF/ivi